



## Circolare informativa n° 4 del 11 gennaio 2018

### VOUCHER DIGITALIZZAZIONE DELLE PMI

Nuovo contributo a fondo perduto rivolto alle PMI finalizzato all'adozione di interventi di digitalizzazione dei processi aziendali e di ammodernamento tecnologico (D.LGS. n. 145/2013).

#### SCADENZA

Per accedere a tale agevolazione è obbligatorio presentare con procedura informatica apposita domanda mediante il sito web del Ministero dello Sviluppo Economico ([www.mise.gov.it](http://www.mise.gov.it))

**dalle ore 10.00 del 30 gennaio 2018 e fino alle ore 17.00 del 09 febbraio 2018**

#### SOGGETTI BENEFICIARI

Micro, piccole o medie Imprese (PMI), indipendentemente dalla forma giuridica e dal regime contabile. Sono tali:

Tipologia	Effettivi: unità lavorative per anno (U.L.A.)		Fatturato annuo (in milioni di euro)		Totale di bilancio (annuo)
MICROIMPRESA	meno di 10	E	≤ 2	Oppure	≤ 2
PICCOLA IMPRESA	meno di 50		≤ 10		≤ 10
MEDIA IMPRESA	meno di 250		≤ 50		≤ 43

- iscritte nel Registro delle Imprese
- in possesso di una casella PEC attiva e comunicata al Registro Imprese
- con sede legale o unità locale attiva in Italia
- non sottoposte a procedura concorsuale
- non beneficiarie di contributi pubblici per le spese oggetto della concessione del voucher

Si precisa che gli studi professionali e, più in generale, i liberi professionisti possono accedere alle agevolazioni solo qualora svolgano la propria attività in forma di impresa e siano iscritti, alla data di presentazione della domanda, al Registro delle Imprese.

## ATTIVITA' E SPESE AMMISSIBILI

Rientrano nell'agevolazione le seguenti spese se sostenute per le specifiche attività:

AMBITI DI ATTIVITA'	SPESE AMMISSIBILI
a) miglioramento dell'efficienza aziendale b) modernizzazione dell'organizzazione del lavoro c) sviluppo di soluzioni di e-commerce	Hardware, software e servizi di consulenza specializzata
d) connettività a banda larga e ultralarga <i>(solo se strettamente correlate agli ambiti di attività a), b) e c)</i>	Spese di attivazione del servizio per la connettività sostenute una tantum (con esclusivo riferimento ai costi di realizzazione delle opere infrastrutturali e tecniche e ai costi di dotazione e installazione degli apparati necessari alla connettività a banda larga e ultralarga)
e) collegamento alla rete internet mediante la tecnologia satellitare <i>(solo se strettamente correlate agli ambiti di attività a), b) e c)</i>	Spese relative all'acquisto e all'attivazione di decoder e parabole per il collegamento alla rete internet mediante la tecnologia satellitare
f) formazione qualificata nel campo ICT (Information and Communication Technology) del personale <i>(solo se strettamente correlate agli ambiti di attività a), b), c), d) ed e))</i>	Spese per la partecipazione a corsi e per l'acquisizione di servizi di formazione qualificata (a favore di titolari, legali rappresentanti, amministratori, soci, dipendenti dell'impresa beneficiaria)

Tali spese devono:

- essere avviate successivamente alla pubblicazione sul sito web del Ministero del provvedimento cumulativo di prenotazione del voucher;
- essere ultimate non oltre 6 mesi dalla pubblicazione sul sito web del Ministero del provvedimento cumulativo di prenotazione del voucher;
- essere inerenti a beni "nuovi di fabbrica" acquistati da terzi;
- essere relative a prestazioni svolte nel periodo di svolgimento del progetto (nel caso di spese per servizi di consulenza / formazione qualificata);
- i beni o servizi agevolabili possono essere acquistati anche da fornitori esteri

## L'AGEVOLAZIONE

Ciascuna impresa può beneficiare di un unico voucher di importo non superiore a 10.000 Euro, a copertura massima del 50% del totale delle spese ammissibili.

- L'agevolazione è cumulabile con il maxi e iper ammortamento
- L'agevolazione non è cumulabile con la Sabatini-ter
- Tutte le imprese ammissibili all'agevolazione concorrono al riparto delle risorse disponibili (totali 100milioni di euro), senza alcuna priorità connessa al momento della presentazione della domanda

L'ITER PER ACCEDERE ALL'AGEVOLAZIONE

Ciascuna impresa proponente può presentare un'unica domanda.

FASE 1 – PRENOTAZIONE

1. *Identificazione e autenticazione tramite la **Carta nazionale dei servizi del legale rappresentante***
2. *Compilazione della domanda da **firmare digitalmente***
3. *Invio della domanda (dal 30.01.2018 h. 10 sino al 09.02.2018 h. 17.00) e rilascio dalla piattaforma dell'attestazione di avvenuta presentazione della domanda*
4. *Rilascio da parte del Ministero - entro il 12 marzo 2018 - del **provvedimento cumulativo di prenotazione del voucher***

FASE 2 – SOSTENIMENTO DELLA SPESA

**Entro 6 dalla pubblicazione del provvedimento cumulativo di prenotazione** le spese devono essere **ultimate e sostenute**.

I titoli di spesa devono riportare specifica dicitura, così come il pagamento da eseguirsi esclusivamente a mezzo bonifico SEPA.

FASE 3 - ASSEGNAZIONE DEFINITIVA ED EROGAZIONE DEL VOUCHER

1. *Sempre tramite procedura informatica, **entro 30 gg dalla data di ultimazione della spesa**, presentazione della **richiesta di erogazione per ottenere l'assegnazione definitiva dell'agevolazione** e la conseguente erogazione del voucher, unitamente a tutta la documentazione necessaria*
2. *Eseguite le verifiche istruttorie, il Ministero **determina con provvedimento definitivo l'importo del voucher da erogare**.*

Lo Studio resta a disposizione per qualsiasi chiarimento ed assistenza per l'espletamento della pratica.